https://47.snuipp.fr/Modeles-de-Lettres-et-Adresses-utiles

Modèles de Lettres et Adresses utiles

- Pratique -

Date de mise en ligne : jeudi 12 septembre 2019

Dernière mise à jour : 12 juillet 2024

Copyright © FSU-SNUipp 47 - Tous droits réservés

Sommaire

- Adresses utiles
- Généralités pour les courriers à (…)
- Participation à une Réunion d'Informatio
- Demande d'autorisations d'absence
- Demande de Congé de Longue Maladie (CLM)
- Demande de Congé Parental
- Demande de Congé Maternité
- Demande de mise en Disponibilité
- Demande d'Exeat/Ineat

Les courriers administratifs sont un exercice particulier que l'on fait souvent dans un contexte où l'on n'a pas envie de se « prendre la tête ».
Cet article essaie de donner quelques conseils.

Adresses utiles

<!â€"inserer_sommaireâ†'

- **Ministère de l'Éducation Nationale :**
  110 Rue de Grenelle
  75 357 PARIS
  01 55 55 10 10 ; 01 55 55 30 44
  https://www.education.gouv.fr/

- **Rectorat de Bordeaux :**
  5 Rue Joseph de Carayon Latour, CS 81499
  33 060 Bordeaux cedex
  05 57 57 38 00 ; 05 56 96 29 42
  https://www.ac-bordeaux.fr/

- **Inspection académique de Lot-et-Garonne :**
  Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale
  23 rue Roland Goumy ;
  CS 10001
  47916 AGEN CEDEX 9
  05.53.67.70.00 ; 05.53.67.70.32
  https://www.ac-bordeaux.fr/directio...
  ce.ia47 chez ac-bordeaux.fr

- **INSPE d'Agen :**
  Campus Michel Serres
  Avenue Michel Serres
  47000 AGEN

Copyright © FSU-SNUipp 47

05.53.48.06.71
https://www.inspe-bordeaux.fr//

- **Les circonscriptions :**

Inspection Agen 1 IEN : Jean-Michel PIGNON Dsden 47 23 Rue Roland Goumy ; CS 10001 47916 AGEN Cedex 9 05.53.67.70.95 ien.agen1 chez ac-bordeaux.fr	**Inspection Agen 3** IEN : Frédéric BRABET Dsden 47 23 Rue Roland Goumy ; CS 10001 47916 AGEN Cedex 9 05.53.67.70.82 ien.agen3 chez ac-bordeaux.fr
Inspection Marmande IEN : Christophe COMBES 78 Rue de la Libération BP 306 ; 47207 MARMANDE cedex 05.57.57.87.01 ien.marmande.47 chez ac-bordeaux.fr	**Inspection Ste Livrade** IEN : Éric CASANA École élémentaire Boudard Rue Jean Moulin ; 47110 STE LIVRADE/LOT 05.53.71.70.76 ien.sainte-livrade.47 chez ac-bordeaux.fr
Inspection Nérac IEN : Marie-Pierre DUMON-DA ROS 11 allées d'Albret ; 47600 NERAC 05.57.57.35.10 ien.nerac.47 chez ac-bordeaux.fr	**Inspection Villeneuve/Lot** IEN : Jean-Pierre DARMAGNAC Place d'Aquitaine BP 309 ; 47307 VILLENEUVE SUR LOT 05.53.70.39.44 ien.villeneuve.47 chez ac-bordeaux.fr

Inspection ASH IEN : Delphine DESCOT Dsden 47 23 Rue Roland Goumy ; CS 10001 47916 AGEN Cedex 9 05.53.67.70.91 ecoleinclusive47 chez ac-bordeaux.fr

Généralités pour les courriers à l'administration

Pour un·e fonctionnaire, toute demande particulière doit transiter par la « voie hiérarchique ».
Pour les enseignant·es des écoles :

- le premier échelon hiérarchique, c'est l'inspection de circonscription.
- le décisionnaire, c'est l'Inspecteur d'Académie

Donc, toute demande doit être adressée à M. l'Inspecteur d'académie - directeur des services départementaux de

l'éducation nationale, sous couvert de Mme ou M. l'inspecteur·trice de circonscription.
Exemple :

- Monsieur l'Inspecteur d'Académie de Lot-et-Garonne
- Sous couvert de Mme/M. l'IEN de la circonscription de â€¦
- Adresse de l'IEN de la circonscription

Dans ce courrier, vous devez vous identifier ainsi :

- NOM Prénom
- Corps, grade
- Lieu d'exercice

Exemple :

- Mme DURAND Maryse
- Professeur des écoles
- École élémentaire de â€¦

Exposez votre demande de façon claire :

- Objet : demande de â€¦
- Justificatifs : joignez à votre demande tout document pouvant la justifier. Convocations, certificats â€¦etc.

Certaines demandes font l'objet d'un modèle officiel disponible sur le site de la Dsden 47 :
https://www.ac-bordeaux.fr/formulaires-122872

Si vous avez plusieurs demandes à effectuer, faites-les dans des courriers séparés : ce ne seront peut-être pas les mêmes services administratifs qui les traiteront.

Participation à une Réunion d'Informations Syndicales

Chaque collègue a le droit de participer à 3 RIS par année scolaire.

- **Voir les textes réglementaires et les modèles de lettre :**
  Réunions d'Informations Syndicales : comment ça marche ?

Demande d'autorisations d'absence

Pas grand chose en termes de « droit », le terme « peut accorder » est souvent utilisé, avec ou sans traitementâ€¦

- **Plus d'infos : Autorisations d'absences**

Copyright © FSU-SNUipp 47

Demande de Congé de Longue Maladie (CLM)

Vous devez adresser une demande de CLM, accompagnée d'un certificat de votre médecin traitant.
Voir aussi : Congés de maladie : CMO ; CLM ; CLD

OBJET : Demande de Congé de Longue Maladie

Selon l'avis de mon médecin traitant, j'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance l'octroi d'un congé de longue maladie pour une période de â€¦â€¦. à compter du â€¦â€¦..
Veuillez trouver ci joint le certificat médical.
date, signature

Demande de Congé Parental

La demande de congé (ou de nouveau congé en cas de nouvelle naissance ou adoption durant le congé en cours) doit être présentée au moins 2 mois avant sa date de début.
Voir aussi : Congés : maternité, adoption, paternité, parental

OBJET : Demande de Congé Parental

J'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance l'octroi d'un congé parental pour une période de â€¦â€¦. à compter du â€¦â€¦., conformément au titre VII du décret 85.986 du 16 septembre 1985.
date, signature

Demande de Congé Maternité

Une femme enceinte en activité bénéficie du congé maternité, qu'elle soit fonctionnaire, stagiaire, ou contractuelle.
Voir aussi : Congés : maternité, adoption, paternité, parental

OBJET : Demande de Congé Maternité

J'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance un congé de maternité à compter du â€¦â€¦. pour une période de â€¦â€¦..
Veuillez trouver ci joint copie de l'attestation médicale
date, signature

Copyright © FSU-SNUipp 47

Demande de mise en Disponibilité

Une mise en disponibilité sur demande du fonctionnaire est accordée de droit ou sous réserve des nécessités de service.
Voir aussi : La Disponibilité, comment ça marche ?

Toujours mentionner précisément les raisons (pour â€¦) de votre demande de disponibilité.

OBJET : Demande de Disponibilité pour â€¦

J'ai l'honneur de solliciter de votre bienveillance une mise en disponibilité pour â€¦ à compter du â€¦â€¦. pour une durée de â€¦â€¦. conformément au titre V du décret 85.986 du 16 septembre 1985.
date, signature

Demande d'Exeat/Ineat

Des demandes manuelles de changement de département peuvent être effectuées de mars à la fin de l'année scolaire.

- **Voir les textes réglementaires et les modèles de lettre :**
  Le Mouvement National : comment ça marche ?

Post-scriptum :

N'hésitez pas à nous soumettre vos projets de courriers pour avisâ€¦

Copyright © FSU-SNUipp 47